

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI GARA DGUE

Premessa

Il D. Lgs. 50/2016 ha recepito la direttiva europea 2014/24/UE che prevede il Documento Unico di Gara (DGUE).

Tale documento consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi dalle procedure di affidamento, di soddisfare i pertinenti criteri di selezione e di rispettare, se previsti, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare.

Il DGUE contiene una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico in cui si attesta che i pertinenti motivi di esclusione non si applicano, che i pertinenti criteri di selezione sono soddisfatti e che l'operatore fornirà le informazioni rilevanti come richiesto dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore.

Il DGUE è articolato in sei parti.

Compilazione a cura della Stazione Appaltante:

Parte I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Compilazione a cura dell'operatore economico:

Parte II. Informazioni sull'operatore economico

Parte III. Criteri di esclusione:

A: Motivi legati a condanne penali

B: Motivi legati al pagamento di tasse o imposte o contributi assistenziali o previdenziali

C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o gravi illeciti professionali

D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro cui appartiene l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore.

Parte IV. Criteri di selezione:

Indicazione generale per tutti i criteri di selezione

A: Idoneità

B: Capacità economica e finanziaria

C: Capacità tecniche e professionali

D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale

Parte V. Riduzione del numero di candidati qualificati

Parte VI. Dichiarazioni finali

Come accedere al DGUE e compilarlo elettronicamente

Il DGUE può essere compilato avvalendosi del servizio messo gratuitamente a disposizione da parte della Commissione Europea in favore delle amministrazioni, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di tutte le altre parti interessate al seguente link:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter?lang=it>

Il DGUE predisposto dalla Stazione Appaltante per lo specifico appalto è fornito all'operatore economico interessato nel formato .xml

Per poterlo compilare l'operatore economico dovrà effettuare questi passaggi:

1. collegarsi al sito della Camera di Commercio di Padova <https://www.pd.camcom.gov.it>
2. entrare nella sezione: Amministrazione Trasparente > Bandi di gara e contratti > Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura > Avvisi e bandi
3. selezionare il Bando/Avviso di riferimento e dalla sezione "Avviso e Modulistica" (menu a destra) scaricare nel proprio pc il file denominato **DGUE espdp.request.xml** scaricabile nel formato xml
4. accedere al seguente link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter?lang=it>
3. spuntare l'opzione "Sono un operatore economico" e poi sull'opzione "Importare un DGUE"
4. nella successiva sezione caricare il documento, attraverso il bottone "Scegli File", caricare il file denominato **espdp.request.xml**, scegliere il paese di riferimento e cliccare su avanti;
5. compilare con cura le informazioni richieste nelle parti II, III, IV, V e VI.

Una volta terminata la compilazione, l'operatore economico dovrà cliccare sul bottone "Stampare". Il DGUE apparirà in un unico documento e quindi non più suddiviso in più pagine web.

Per poterlo stampare nel formato pdf e firmarlo digitalmente è necessario eseguire le seguenti operazioni:

1. cliccare su un qualsiasi punto del documento con il tasto destro del mouse
 2. cliccare su stampa e dalla finestra di dialogo stampare il documento nel formato pdf
-



3. firmare il documento digitalmente con il proprio dispositivo

Per chiarimenti in merito alla compilazione delle varie parti l'operatore economico può avvalersi delle seguenti [istruzioni](#) oppure può contattare l'uff. Provveditorato dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30 (tel. 049 - 8208357)